"2017. Año del Centenario de las Constituciones Mexicana y Mexiquense de 1917"

Toluca de Lerdo, México a 30 de marzo de 2017.

Oficio No. 227B10000/271/2017.

ASUNTOS: FORMATO PARA SUBSANAR Y
FORMATO PARA CORRECCIÓN MATERIAL

DIRECTORA Y SUBDIRECTORES DE CONTROL
Y SUPERVISION DE OFICINAS REGISTRALES,
REGISTRADORES Y REGISTRADORAS DE LA
PROPIEDAD Y DEL COMERCIO DEL IFREM.
P R E S E N T E

Por este conducto y con fundamento en lo dispuesto por los artículos 12 fracciones I, XIX, XX, XXII, XXIII, XXVII, XXXI de la Ley que Crea el Organismo Público Descentralizado denominado Instituto de la Función Registral del Estado de México, 66, 67, 68 de la Ley Registral para el Estado de México, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 97, 98 y 99 del Reglamento de la Ley Registral para el Estado de México, todos los ordenamiento vigentes, me permito hacer de su conocimiento lo siguiente:

Después de efectuar un análisis minucioso al procedimiento registral que se practica en las Oficinas Registrales de este Instituto, se puede advertir que actualmente no se cuenta con formatos para solicitar correcciones materiales y subsanar un trámite suspendido, así también no se cuenta con un procedimiento a seguir para dar atención a dichas solicitudes.

Por lo anterior, esta Dirección se dio a la tarea de diseñar los formatos respectivos y del mismo modo establecer la serie de pasos que de manera obligatoria se deberán seguir sin excepción alguna en todas las Oficinas Registrales. Lo anterior en cumplimiento con el principio registral de rogación contemplado por el artículo 7 fracción I del Reglamento de la Ley Registral para el Estado de México.

"2017. Año del Centenario de las Constituciones Mexicana y Mexiquense de 1917"

Por lo que en esa tesitura, se hacen llegar por este medio los formatos y su respectivo procedimiento para que sean puestos en práctica a partir de la recepción del presente, solicitándoles sea hecho del conocimiento a los servidores públicos adscritos a su oficina el contenido de este oficio, así como distribuir y promover el uso adecuado de los mismos. Su inobservancia dará lugar a ser acreedores a diversas sanciones a que hace referencia la Ley de la materia, así como lo previsto en la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y Municipios.

Por último, es oportuno encomendarles que sigan desempeñando sus actividades con fiel y estricto cumplimiento a las atribuciones y obligaciones inherentes a su cargo.

A T E N T A M E N T E

M. EN D. TANIA LORENA LUGO PAZ
DIRECTORA GENERAL

c.c.p.
M. en D. Patricia Díaz Rangel - Directora Técnico Jurídica del IFREM
Lic. A. Cindy Tamayo Torrescano - Contraloría Interna del IFREM

GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

GENTE QUE TRABAJA Y LOGRA enGRANDE

ifrem
INSTITUTO DE LA FUNCIÓN REGISTRAL DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO PARA SUBSANAR UN TRÁMITE SUSPENDIDO

C. TITULAR DE LA OFICINA REGISTRAL DE _____ TRÁMITE NÚMERO: _____
ESTADO DE MÉXICO.
P R E S E N T E

C. _____ promoviendo por mi propio derecho, señalando como domicilio para oír y recibir notificaciones los estrados de esta Oficina Registral, y autorizando para los mismos efectos, así como para realizar cualquier gestión relacionada con la presente solicitud, recoger documentos y firmar por su recibo conjunta o separadamente a_____, respetuosamente me permito exponer:

Por este medio vengo a subsanar el trámite número _____ con fecha de prelación _____ en esta Oficina Registral, encontrándome en tiempo para ello, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 35 párrafo tercero de la Ley Registral y 71 último párrafo del Reglamento de la Ley Registral vigentes en el Estado de México, presentando la siguiente documentación:

PAGO DE DERECHOS Y/O DIFERENCIAS DE INSCRIPCIÓN O ANOTACIÓN

ORIGINAL	COPIA		IMPORTE
			$

DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTOS QUE SE INGRESA PARA SUBSANAR TRÁMITE

ORIGINAL	COPIA	
		ESCRITO PRIVADO
		CERTIFICADO DE CLAVE Y VALOR CATASTRAL DEL AÑO
		CERTIFICADO DE LIBERTAD O EXISTENCIA DE GRAVÁMENES
		TESTIMONIO DE LA ESCRITURA NÚMERO NOTARIO NÚMERO DEL
		COPIA CERTIFICADA DE
		OTROS

☐ Trámite de autoridad judicial o administrativa. Cantidad de documentos: _____

Por lo expuesto; a USTED C. REGISTRADOR(A) , atentamente pido:

ÚNICO.- Tener por presentada en tiempo y forma la documentación descrita en el cuerpo de este escrito, con la cual se subsana el trámite mencionado al rubro y en su oportunidad proceder a realizar la inscripción, anotación o certificación correspondiente.

_____, Estado de México, ____ de _____ del 201___.

_____
NOMBRE Y FIRMA DEL SOLICITANTE

Sello de la Oficina

_____
FECHA, NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE

NOTA: ANTES DE PRESENTAR ESTE DOCUMENTO, SE LE SUGIERE VERIFICAR QUE LOS DATOS PROPORCIONADOS SEAN CORRECTOS, EN RAZÓN DE QUE SI SON INCORRECTOS NO SE TENDRÁ POR SUBSANADO EL TRÁMITE.

En base a los artículos 9 y 18 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México, se informa que la entrega de sus datos personales en la presente solicitud constituye su consentimiento tácito para su tratamiento en términos de lo establecido en el "Aviso de Tratamiento de Datos Personales", documento que indica el uso y resguardo de los mismos, el cual puede consultar a través de la liga: http://ifrem.edomex.gob.mx/aviso_datos_personales

GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

GENTE QUE TRABAJA Y LOGRA enGRANDE

ifrem
INSTITUTO DE LA FUNCIÓN REGISTRAL DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO PARA SOLICITAR LA CORRECCIÓN MATERIAL DE UN TRÁMITE

C. TITULAR DE LA OFICINA REGISTRAL DE _____ TRÁMITE NÚMERO:_____
ESTADO DE MÉXICO
P R E S E N T E

C. _____ promoviendo por mi propio derecho, señalando como domicilio para oír y recibir notificaciones los estrados de esta Oficina Registral, y autorizando para los mismos efectos, así como para realizar cualquier gestión relacionada con la presente solicitud, recoger documentos y firmar por su recibo conjunta o separadamente a_____, respetuosamente me permito exponer:

Por este medio agrego al presente, el testimonio número _____ pasado ante la fe del Notario Público Número _____ del Estado de _____ y Boleta de Inscripción con fecha _____ y/o Certificado de fecha_____ de esta Oficina Registral y con fundamento en lo dispuesto por los artículos 66, 67 y 68 de Ley Registral para el Estado de México y 97, 98 y 99 del Reglamento de la Ley Registral para el Estado de México, solicito se proceda a realizar la corrección material del trámite mencionado al rubro.

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA

☐ INSCRIPCION (ES) ☐ CERTIFICACION (ES)

MOTIVO DE LA CORRECCIÓN

Datos incorrectos de:

- ☐ Ubicación del inmueble
- ☐ Superficie del inmueble
- ☐ Acto jurídico inscrito
- ☐ Medidas y colindancias
- ☐ Nombre del titular registral o PJC
- ☐ Antecedentes registrales
- ☐ Otro

BREVE DESCRIPCIÓN DE LA CORRECCIÓN MATERIAL SOLICITADA

_____
_____
_____
_____
_____
_____

Cantidad de documentos ingresados para su corrección: _____

Por lo expuesto, a USTED C. REGISTRADOR(A), atentamente pido:

ÚNICO.- Tener por presentada en tiempo y forma la documentación descrita el cuerpo de este escrito, y en su oportunidad proceder a realizar la corrección material solicitada.

_____, Estado de México, ____ de _____ del 201___.

_____
NOMBRE Y FIRMA DEL SOLICITANTE

SELLO DE LA OFICINA

_____
FECHA, NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE

NOTA: ANTES DE PRESENTAR ESTE DOCUMENTO, SE LE SUGIERE VERIFICAR QUE LOS DATOS PROPORCIONADOS SEAN CORRECTOS.

En base a los artículos 9 y 18 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México, se informa que la entrega de sus datos personales en la presente solicitud constituye su consentimiento tácito para su tratamiento en términos de lo establecido en el "Aviso de Tratamiento de Datos Personales", documento que indica el uso y resguardo de los mismos, el cual puede consultar a través de la liga: http://ifrem.edomex.gob.mx/aviso_datos_personales